



ENGURES VIDUSSKOLA

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr. 4113900228
Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90000050975
Skolas iela 7, Engures pagasts, Tukuma novads, LV-3113
Tālrunis 63161644, mobilais tālrunis 29219851
www.enguresvidusskola.lv e-pasts: engure.vidusskola@tukums.lv

APSTIPRINĀTI
ar Engures vidusskolas 30.08.2024.
rīkojumu Nr. EVI/1-9/24/33
"Par iekšējo noteikumu apstiprināšanu".

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI Tukuma novada Engures pagastā

2024. gada 30. augustā.

Nr. 30

Engures vidusskolas sporta zāles iekšējās kārtības noteikumi

*Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72.panta pirmās daļas 1.punktu, Izglītības likuma 30. panta 1. daļu.*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Sporta zāles iekšējās kārtības noteikumi nosaka Engures vidusskolas (turpmāk tekstā - skola) sporta zāles iekšējo kārtību, dienas režīmu, darbinieku un izglītojamo, kā arī sporta zāles nomnieku drošību, pienākumus un tiesības.
2. Mācību process skolā un sporta stundās notiek normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, ievērojot Iekšējās kārtības noteikumos noteiktos izglītojamo pienākumus. Attiecībā uz sporta zāli, tai skaitā piederošās telpas (ģērbtuves), nomnieks drīkst izmantot saskaņā ar noslēgto līgumu ar skolu un direktora apstiprinātu grafiku. Sporta zāles izmantošana sacensību rīkošanai mācību procesa laikā pieļaujama tikai ar skolas direktora atļauju.
3. Izglītojamo uzturēšanās sporta zālē vai tai piederošajās telpās (balkons, ģērbtuves) nav pieļaujama bez pedagoga atļaujas. Sporta zālē atrodas tikai tie skolēni, kuriem ir sporta stunda vai interešu izglītības nodarbība.
4. Izglītojamo drošību sporta zālē nosaka izglītojamo drošības noteikumi sporta nodarbībās un sacensībās, ugunsdrošības un elektrodrošības noteikumi. Izglītojamie ar drošības noteikumiem un iekšējās kārtības noteikumiem tiek iepazīstināti divas reizes gadā (septembrī un janvārī), parakstoties instruktāžas lapās.
5. Izglītojamo drošību un rīcību nestandarta situācijās, masu pasākumos un sporta sacensībās un nodarbībās nosaka ar skolas direktora atsevišķu rīkojumu, ar ko izglītojamie tiek iepazīstināti pirms katrām sacensībām un masu pasākumiem.
6. Par izglītojamo drošību sporta zālē un tai piederošajās telpās, atbild attiecīgais pedagogs, kurš vada nodarbību. Ja sporta zālē nodarbības notiek vairākām grupām, nodrošināt ne mazāk kā 8 m² vienai personai no nodarbības telpas.

II. Sporta pedagoga pienākumi un tiesības

7. Īstenot valsts izglītības standartā noteikto sporta izglītības saturu.

8. Pedagoģa pienākums ir izskaidrot izglītojamajiem viņu pienākumus un tiesības, uzturoties sporta zālē un kontrolēt to ievērošanu.

9. Nodarbības sporta zālē notiek pedagoģa vadībā. Pedagoģs uz pirmo nodarbību sporta zālē ierodas vismaz 10 minūtes pirms nodarbības sākuma, atslēdzot sporta zāli un ģērbtuves.

10. Pedagoģs ir atbildīgs, lai nodarbība beigtos savlaicīgi un visi izglītojamie organizēti un vienlaicīgi atstātu sporta zāli un ģērbtuves. Kā arī nodrošina, ka izglītojamie netraucē pārgērbšanos un sporta nodarbību procesu citiem sporta zāles apmeklētājiem.

11. Pedagoģs ir atbildīgs par to, lai izglītojamie uz nodarbību sporta zālē ierastos attiecīgā apģērbā sporta tērpā, un neatkarīgi no gadalaika, ikvienam sporta zāles apmeklētājam būtu maiņas sporta apavi.

12. Pedagoģs atbild par tīrību un kārtību sporta zālē. Pedagoģa pienākums ir sekot, lai izglītojamie ievēro personīgās higiēnas prasības un uztur tīrību sporta zālē un ģērbtuvēs.

13. Pedagoģa pienākumi mācību stundas laikā:

13.1. pirms nodarbības sākuma rūpīgi apskatīt nodarbības vietu, pārliecināties par inventāra kārtību, nostiprinājumu un drošību, par vietas atbilstību sanitāri higiēniskajām prasībām;

13.2. instruēt izglītojamos par kārtību, pakāpenību un drošības ievērošanu izpildot vingrinājumus;

13.3. nodarbībai beidzoties, apskatīt un sakārtot nodarbības vietu;

13.4. inventāra vai sporta zāles telpu bojājuma gadījumā nekavējoties informēt skolas vadību, noskaidrojot negadījuma apstākļus.

14. Pedagoģs nodrošina un ievēro:

14.1. sakārtotu un drošu nodarbības vietu;

14.2. drošus sporta rīkus un inventāru;

14.3. piedalīšanos mācību stundā ar atbilstošu sporta tērpu un apaviem;

14.4. izglītojamo uzskaiti, kuri nepiedalās nodarbībā;

14.5. disciplīnu;

14.6. pedagoģs ir informēts par izglītojamo, vecāku vai citu personu uzturēšanos sporta zālē;

14.7. pedagoģa profesionālu darba ētiku;

14.8. izglītojamo vispusīgu personības attīstības izaugsmi, veicina jaunu sociālo prasmju veidošanos un rada izpratni par fiziskās kultūras un veselības nozīmi turpmākajā dzīvē.

III. Izglītojamo tiesības un pienākumi

15. Izglītojamais uz nodarbību ierodas ne ātrāk kā 10 minūtes pirms tās sākuma un sagaida pedagoģa atļauju, lai dotos sporta zāles telpās.

16. Pirms sporta nodarbību sākuma izglītojamais noņem aksesuārus, kuri nav nepieciešami sporta nodarbību laikā vai var radīt traumas.

17. Aizliegts sporta zālē atrasties ielas apavos un apģērbā (obligāta pārgērbšanās). Uz nodarbību sporta zālē jāierodas – sporta tērpā. Matiem jābūt sakārtotiem, lai tie netraucētu fiziskajām aktivitātēm un nerada apdraudējumu sev un citiem.

18. Sporta zālē aizliegts ienest un lietot ēdienu un dzērienu (arī košļājamo gumiju). Ūdens pudeles novieto pedagoģa norādītajās vietās.

19. Stundas laikā aizliegts iziet no sporta zāles, iepriekš nebrīdinot skolotāju.

20. Nodarbībai beidzoties, audzēknis nekavējoties atstāj sporta zāli un pēc mazgāšanās atbrīvo ģērbtuvi.

21. Izglītojamie, kuri nevar piedalīties fiziskajās aktivitātēs, saskaņo darbu mācību stundā ar pedagogu.
22. Atbrīvotajiem izglītojamajiem sporta zālē jābūt sporta apavos.
23. Aizliegts bez pedagoga atļaujas un uzraudzības atrasties sporta zālē un ģērbtuvēs vai kā citādi traucēt sporta zālē notiekošo mācību – treniņu procesu.
24. Izglītojamais ievēro higiēnas prasības un tīrību visā sporta kompleksā, lai pēc nodarbības telpās netiktu atstāti papīri, ūdens pudeles, maisiņi u.tml.
25. Izglītojamā pienākums sporta zālē ir:
 - 25.1. sekot līdzi un izpildīt visus pedagoga norādījumus;
 - 25.2. izmantot tikai pedagoga norādīto vai atļauto inventāru;
 - 25.3. nebojāt skolai piederošo inventāru un sporta zāles telpas;
 - 25.4. inventāra bojāšanas gadījumā ziņot par to pedagogam un atlīdzināt zaudējumus, ja bojājums izdarīts tīši vai drošības noteikumu neievērošanas gadījumā;
 - 25.5. ziņot pedagogam par dažāda veida nekārtībām (ķīviņi vai strīdi starp izglītojamajiem, tīrības un kārtības neievērošana utt.) sporta zālē vai tās telpās.

IV. Sporta zāles īrnieka pienākumi

26. Apmaksāt sporta zāles īri saskaņā ar Tukuma novada Domes apstiprināto iestāžu maksas pakalpojuma cenrādi un izrakstīto rēķinu noteiktajā apmaksas termiņā.
27. Kategoriski aizliegts:
 - 27.1. bez saskaņošanas ar Engures vidusskolas skolas administrāciju sporta zālē ienest un izmantot jebkādas florbola laukuma bortus vai to daļas, nestandarta (pašdarinātus) un zāles grīdas segumam nedraudzīgus vārtus u.tml. palīgriklus;
 - 27.2. izmantot treniņam nūjas, kuras iepriekš lietotas uz asfalta, betona seguma (polimērā iespiežas abrazīvie graudi, kas īpaši veicina zāles grīdas pārklājuma nodilumu), kā arī nūjas ar izteiktiem defektiem;
 - 27.3. atstāt sportistu grupu bez atbildīgā pedagoga (trenera) tiešas uzraudzības un treniņu laikā izmantot apmācību metodes, kuras ir pretrunā labas pārvaldības principiem, tādējādi neuzturot sporta zāli nevainojamā kārtībā un paātrinot tās nolietojumu.
28. Ar ielas apaviem aizliegts atrasties uz sporta laukuma grīdas, kā arī uzsākt treniņu nodarbības, ja nav atbilstīgu maiņas apavu.
29. Ievērot sporta zāles lietošanas noteikumus.
30. Ievērot dušu un ģērbtuvju lietošanas noteikumus.
31. Nodrošināt telpu ĪRNIEKU korektu uzvedību treniņu, nodarbību un sacensību laikā.
32. Nodarbību laikā nepieļaut nepiederošu personu atrašanos sporta zāles un skolas telpās.
33. Nekavējoties ziņot par konstatētajiem ūdens, elektrības un siltumapgādes traucējumiem un telpu bojājumiem. Septiņu dienu laikā apmaksāt vai salabot tos bojājumus, kas radušies īrnieku vainas dēļ.
34. Beidzot nodarbības, aizslēgt telpas, noslēgt ūdens padevi dušās, izslēgt apgaismojumu, pārliacināties, vai ventilācijas logs virs rezultātu tablo ir aizvērts. Atbildīgais par nodarbību pārliacinās par kārtību.
35. Nebojāt skolas inventāru. Inventāra sabojāšanas gadījumā, segt radušos zaudējumus.
36. Sporta zāles ģērbtuvju un dušas telpās, kā arī zāles apkārtņē kategoriski aizliegts smēķēt, lietot alkoholiskos dzērienus un citas apreibinošas vielas.

37. Izīrētajās telpās īrnieks atbild par ugunsdrošības un sanitārajām prasībām.

38. Par radušos problēmsitāciju nekavējoties paziņot direktora vietniecei saimniecības jomā.

V. Noslēguma jautājumi

39. Skolas direktors ar ikreizēju rīkojumu ir tiesīgs noregulēt jautājumus, kas nav atrunāti šajos noteikumos, lai pilnvērtīgi un nepārtraukti tiktu īstenotas Sporta zāles izmantošanas iespējas un nodrošināta izglītojamo drošība.

40. Sporta zāles izmantošanas izmaksas ārpus mācību procesa tiek noteiktas saskaņā ar Tukuma novada Domes apstiprināto Tukuma novada izglītības iestāžu maksas pakalpojumu cenrādi.

41. Šie noteikumi stājas spēkā 2024.gada 1. septembrī.

Direktors Jānis Pūce

Direktora vietniece saimniecības jomā Dina Tohva